

Regulamin użytkowania aplikacji Omnibus Sprawdzian Kompetencji Trzecioklasisty

§ 1

Przedmiot Regulaminu

Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z Aplikacji.

§ 2

Definicje

- **Aplikacja** – aplikacja Omnibus Sprawdzian Kompetencji Trzecioklasisty, dostępna pod adresem: omnibus.mac.pl, będąca narzędziem umożliwiającym nauczycielom przeprowadzenie rocznego badania kompetencji uczniów klas trzecich, uzyskanie wyników w postaci raportów i rekomendacji pracy nauczyciela z dzieckiem oraz z klasą i pracy rodzica z dzieckiem.
- **Grupa MAC S.A.** - z siedzibą w Kielcach, ul. Witosa 76, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000047059, NIP 657-008-22-45, REGON 008149990, kapitał zakładowy 500.000,00 zł (pięćset tysięcy złotych) w całości opłacony; **Właściciel Aplikacji** -przedsiębiorca świadczący usługę dostępu do Aplikacji; w rozumieniu zapisów RODO tj. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - DZ.U.U.E.L.2016.119.1. – **Administrator** przetwarzający dane osobowe **Użytkowników Kont** wykorzystujących **Aplikację**;
- **Placówka** – szkoła podstawowa publiczna lub niepubliczna w rozumieniu ustawy o systemie oświaty.
- **Użytkownik Konta** – Dyrektor Placówki (lub inna delegowana przez niego osoba) wskazany do dokonania pełnej Rejestracji w Aplikacji.
- **Rejestracja** – procedura niezbędna przy zakładaniu **Konta Użytkownika Aplikacji**, wymagająca podania wskazanych danych osobowych, prowadząca do potwierdzenia prawdziwości danych; Administrator może żądać udokumentowania podanych danych osobowych w razie powstania wątpliwości co do ich prawdziwości lub poprawności.
- **Dane** – dane osobowe Użytkownika Konta podane podczas Rejestracji i podczas korzystania z Aplikacji, w tym nazwisko i imię osoby, adres e-mail, nr telefonu do kontaktu, tj. dane niezbędne do rejestracji i weryfikacji danych Użytkownika Konta.
- **Konto Użytkownika Aplikacji** – administrowany przez Grupę MAC S.A. zbiór danych oraz informacji o uprawnieniach Użytkownika w ramach Aplikacji Omnibus.

- **Identyfikator** - ciąg znaków służących do identyfikacji, unikalny kod cyfrowo-literowy służący do jednoznacznej identyfikacji, jako jeden ze składowych elementów autoryzacji.
- **Logowanie** – proces prowadzący do uzyskania przez zarejestrowanego Użytkownika Konta dostępu do Konta Użytkownika Aplikacji Omnibus - celem rejestracji wyników Sprawdzianu Kompetencji Trzecioklasisty.
- **Hasło** - ciąg znaków, których wpisanie przez zarejestrowanie Użytkownika Aplikacji i znanych tylko jemu umożliwia uruchomienie Konta Użytkownika; hasło może składać się z liter (z uwzględnieniem wielkości liter), liczb a także znaków specjalnych, czyli symboli.
- **Harmonogram** – harmonogram korzystania z Aplikacji w roku 2024, stanowiący załącznik do niniejszego Regulaminu, będący jego integralną częścią.

§ 3

Postanowienia ogólne

1. **Administrator** pod adresem Internetowym: <https://www.mac.pl/omnibus> udostępnia Placówce Aplikację do korzystania z niej na zasadach określonych niniejszym Regulaminem.
2. Korzystanie z Aplikacji przez Placówkę jest nieodpłatne, z zastrzeżeniem § 6 (zamawianie drukowanych arkuszy sprawdzianów).
3. Aplikacja umożliwia w szczególności:
 - a) wprowadzanie wyników sprawdzianów poszczególnych klas przez Nauczycieli Placówki,
 - b) porównywanie przez Użytkownika Konta wyników uczniów i wyników klas,
 - c) porównywanie przez Dyrektora wyników Placówki z wynikami innych Placówek biorących udział w Sprawdzianie na poziomie powiatu, województwa i kraju (dane statystyczne),
 - d) uzyskanie przez Nauczyciela, po przeprowadzeniu Sprawdzianu, rekomendacji do dalszej pracy z klasą i poszczególnymi uczniami oraz dla każdego badanego ucznia – rekomendacji do pracy rodzica z dzieckiem.
4. Udostępnienie Aplikacji Użytkownikom z danej Placówki następuje po pozytywnej weryfikacji danych Placówki i danych Dyrektora oraz po zalogowaniu.
5. Wszelkie prawa do Aplikacji i treści w niej zawartych przysługują Administratorowi, Właścicielowi Aplikacji.

§ 4

Korzystanie z Aplikacji

Korzystanie przez Placówki z Aplikacji przebiega zgodnie z Harmonogramem i obejmuje podane niżej etapy.

Etap I. Zgłoszenie placówki do Aplikacji

1. Dyrektor zgłasza chęć korzystania z Aplikacji, wypełniając online formularz zgłoszeniowy, który zawiera: dane szkoły (nazwę Placówki, pełny adres) oraz dane Dyrektora (imię, nazwisko, e-mail, telefon).
2. Po wypełnieniu formularza zgłoszeniowego Dyrektor otrzymuje e-mail z linkiem uruchamiającym proces weryfikacji danych przez **Administradora**.
3. Po pozytywnej weryfikacji danych z formularza rejestracyjnego Dyrektor otrzymuje **login** i **hasło** na adres e-mail wskazany w formularzu – obowiązuje **jeden login dla jednej szkoły**.
4. Po otrzymaniu loginu i hasła do Aplikacji Dyrektor tworzy **konta klas**, które będą brały udział w Sprawdzianie. Dyrektor przekazuje Nauczycielom uczącym w poszczególnych **klasach hasła wygenerowane przez system. Każdy Nauczyciel dostaje odrębne hasło**. Hasło wymaga zmiany przy pierwszym logowaniu przez Nauczyciela.

Etap II. Określenie liczby i rodzajów sprawdzianów

1. Nauczyciel otrzymuje od Dyrektora szkoły login i hasło do konta klasy.
2. Po zalogowaniu się do Aplikacji na określoną klasę Nauczyciel podaje liczbę i rodzaj sprawdzianów, przewidzianych dla danej klasy. W Aplikacji dostępne są sprawdziany:
 - a) Sprawdzian Kompetencji Trzecioklasisty. Zestaw polonistyczny Grupa A (sprawdzian podstawowy),
 - b) Sprawdzian Kompetencji Trzecioklasisty. Zestaw polonistyczny Grupa B (sprawdzian podstawowy),
 - c) Sprawdzian Kompetencji Trzecioklasisty. Zestaw polonistyczny (sprawdzian dodatkowy),
 - d) Sprawdzian Kompetencji Trzecioklasisty. Zestaw matematyczny Grupa A (sprawdzian podstawowy),
 - e) Sprawdzian Kompetencji Trzecioklasisty. Zestaw matematyczny Grupa B (sprawdzian podstawowy),
 - f) Sprawdzian Kompetencji Trzecioklasisty. Zestaw matematyczny (sprawdzian dodatkowy),
 - g) Sprawdzian Kompetencji Trzecioklasisty. Zestaw przyrodniczy Grupa A (sprawdzian podstawowy),
 - h) Sprawdzian Kompetencji Trzecioklasisty. Zestaw przyrodniczy Grupa B (sprawdzian podstawowy).

Sprawdzian podstawowy – pozwala sprawdzić poziom opanowania przez ucznia kompetencji przewidzianych w podstawie programowej. Składa się z 14 pytań w zakresie edukacji polonistycznej, 15 zadań w zakresie edukacji matematycznej i 8 zadań w zakresie edukacji przyrodniczej. Zadania w zestawach A i B sprawdzają te same kompetencje – podział na grupy ułatwia Nauczycielowi organizację sprawdzianu.

Sprawdzian dodatkowy – zawiera dodatkowo 7 pytań w zakresie edukacji polonistycznej i 8 zadań w zakresie edukacji matematycznej. Są to zadania o podwyższonym poziomie trudności i sprawdzają, które kompetencje stanowią mocną stronę dziecka. Sprawdziany dodatkowe są przeznaczone dla uczniów chętnych. W zakresie edukacji przyrodniczej nie przewiduje się sprawdzianu dodatkowego.

Etap III. Zamówienie sprawdzianów

1. Dyrektor wybiera wersję arkuszy sprawdzianów, którą chce zamówić dla swojej Placówki. Wybór rodzaju arkusza jest równoznaczny ze złożeniem zamówienia. Dostępne są następujące wersje arkuszy:
 - a) arkusze sprawdzianów w formacie PDF do pobrania online (opcja bezpłatna),
 - b) wydrukowane arkusze sprawdzianów, które zostaną wysłane przez wydawnictwo za pośrednictwem firmy kurierskiej (opcja płatna).
2. Potwierdzenie złożenia zamówienia na wydruki jest przesyłane Dyrektorowi na adres e-mail.
3. Dyrektor ma prawo zmodyfikować zamówienie – do daty określonej w harmonogramie jako zakończenie składania zamówień.

Etap IV. Przeprowadzenie sprawdzianów

1. Sprawdziany przeprowadzane są we wszystkich zgłoszonych Placówkach w tym samym terminie, o tej samej godzinie.
2. Po przeprowadzeniu sprawdzianów Nauczyciel wprowadza wyniki uczniów do Aplikacji internetowej w terminie zgodnym z Harmonogramem. Obowiązuje ten sam termin dla wszystkich sprawdzianów.
3. Do Aplikacji nie są wprowadzane dane: imię i nazwisko ucznia. Uczniowie identyfikowani są np. wg numerów w dzienniku lub wg innych numerów nadanych przez nauczyciela.
4. Klucze odpowiedzi w formacie PDF zostaną udostępnione na kontach Użytkowników, zgodnie z datą określoną w Harmonogramie.

§ 5

Raportowanie wyników na podstawie wybranych odpowiedzi

W Aplikacji dostępne są dwa rodzaje raportów – podstawowy i rozszerzony.

1. Raport podstawowy (raport dla Nauczyciela)

Zgodnie z datą określoną w Harmonogramie, raport podstawowy będzie możliwy do samodzielnego wygenerowania przez nauczyciela w aplikacji OMNIBUS, po wprowadzeniu odpowiedzi wszystkich uczniów, z wszystkich klas biorących udział w sprawdzianie w danej szkole.

Raport zawiera zestawienia wyników ucznia/uczniów i klasy oraz rekomendacje do pracy z uczniem dla Nauczycieli i rodziców.

Składowe raportu podstawowego:

- a) punktowy i procentowy wynik ucznia – suma punktów uzyskanych z trzech sprawdzianów razem oraz z matematycznego, polonistycznego i przyrodniczego osobno w zestawieniu z maksymalną liczbą punktów możliwych do zdobycia, a także procentowy wynik ucznia z trzech sprawdzianów razem oraz ze sprawdzianów matematycznego, polonistycznego i przyrodniczego osobno,
- b) punktowe wyniki ucznia z każdego zadania we wszystkich obszarach w sprawdzianie matematycznym, punktowe wyniki ucznia we wszystkich obszarach w sprawdzianie polonistycznym i punktowe wyniki ucznia z każdego zadania w sprawdzianie przyrodniczym.
- c) procentowe wyniki ucznia z każdego zadania we wszystkich obszarach w zestawieniu ze średnimi procentowymi wynikami klasy w sprawdzianie matematycznym oraz procentowe wyniki ucznia we wszystkich obszarach w zestawieniu ze średnimi procentowymi wynikami klasy w sprawdzianie polonistycznym oraz procentowe wyniki ucznia z każdego zadania w zestawieniu ze średnimi procentowymi wynikami klasy w sprawdzianie przyrodniczym,
- d) punktowe i procentowe wyniki ucznia z każdego zadania ze sprawdzianu dodatkowego matematycznego oraz punktowe i procentowe wyniki ucznia we wszystkich obszarach ze sprawdzianu dodatkowego polonistycznego,
- e) średnie procentowe wyniki ucznia z całego sprawdzianu w zestawieniu ze średnimi procentowymi wynikami pozostałych uczniów w klasie (sprawdziany matematyczny, polonistyczny i przyrodniczy osobno),
- f) średni punktowy wynik klasy z całego sprawdzianu (sprawdziany matematyczny, polonistyczny i przyrodniczy osobno) w zestawieniu z maksymalną liczbą punktów możliwych do zdobycia oraz średni procentowy wynik klasy z całego sprawdzianu,
- g) punktowe wyniki każdego ucznia we wszystkich obszarach zestawione (w formie tabeli, posortowane wg numeru w dzienniku) z maksymalną liczbą punktów możliwych do zdobycia w danych obszarach (matematycznym i polonistycznym) oraz maksymalną liczbę punktów możliwych do zdobycia w sprawdzianie przyrodniczym,
- h) procentowe wyniki każdego ucznia we wszystkich obszarach podzielone na zakresy (matematyczny i polonistyczny) oraz procentowe wyniki każdego ucznia dla całego sprawdzianu przyrodniczego,
- i) wyniki poszczególnych uczniów klasy na tle wyników całej populacji w skali staninowej (sprawdziany matematyczny, polonistyczny i przyrodniczy),
- j) średnie punktowe wyniki klasy w zestawieniu ze średnimi wynikami wszystkich klas z danej szkoły (sprawdziany matematyczny, polonistyczny i przyrodniczy),
- k) średnie procentowe wyniki klasy na tle wszystkich badanych klas z danej szkoły (sprawdziany matematyczny, polonistyczny i przyrodniczy).

2. Raport rozszerzony (raport dla Dyrektora)

Raport rozszerzony będzie udostępniony w formie pliku do pobrania w Aplikacji po zalogowaniu, zgodnie z datą określoną w Harmonogramie.

Składowe raportu rozszerzonego:

- a) średnie punktowe wyniki klasy danej szkoły na tle wszystkich klas wszystkich szkół uczestniczących w badaniu (sprawdziany matematyczny, polonistyczny i przyrodniczy),
- b) średnie procentowe wyniki klas danej szkoły na tle wszystkich szkół uczestniczących w badaniu (sprawdziany matematyczny, polonistyczny i przyrodniczy),
- c) średnie punktowe i procentowe wyniki danej szkoły na tle wszystkich szkół w powiecie (sprawdziany matematyczny, polonistyczny i przyrodniczy),
- d) średnie punktowe i procentowe wyniki danej szkoły na tle wszystkich badanych szkół w województwie (sprawdziany matematyczny, polonistyczny i przyrodniczy),
- e) średnie punktowe i procentowe wyniki danej szkoły na tle wszystkich badanych szkół w kraju (sprawdziany matematyczny, polonistyczny i przyrodniczy).

§ 6

Zamawianie drukowanych arkuszy Sprawdzianu

- 1. Placówka ma możliwość zamówienia w ramach Aplikacji drukowanych arkuszy Sprawdzianu Kompetencji Trzecioklasisty.
- 2. Zakup arkuszy jest potwierdzany fakturą VAT przesłaną wraz z arkuszami na adres Placówki. Termin płatności FV wynosi 14 dni.
- 3. Ustala się podany niżej cennik arkuszy sprawdzianów w wersji papierowej.

Sprawdziany w formie wydrukowanej dostępne są **w cenie 1,50 zł brutto za 1 egz. drukowany:**

- a) Sprawdzian Kompetencji Trzecioklasisty. Zestaw polonistyczny Grupa A (sprawdzian podstawowy),
- b) Sprawdzian Kompetencji Trzecioklasisty. Zestaw polonistyczny Grupa B (sprawdzian podstawowy),
- c) Sprawdzian Kompetencji Trzecioklasisty. Zestaw matematyczny Grupa A (sprawdzian podstawowy),
- d) Sprawdzian Kompetencji Trzecioklasisty. Zestaw matematyczny Grupa B (sprawdzian podstawowy),
- e) Sprawdzian Kompetencji Trzecioklasisty. Zestaw przyrodniczy Grupa A,
- f) Sprawdzian Kompetencji Trzecioklasisty. Zestaw przyrodniczy Grupa B.

4. Placówka ponosi koszty przesyłki kurierskiej zamówionych arkuszy – w wysokości 10,90 zł brutto. Jeśli wartość zamówienia przekroczy kwotę 95 zł brutto, przesyłka realizowana jest bezpłatnie.

§ 7

Wymagania techniczne

Korzystanie z Aplikacji wymaga następujących urządzeń technicznych niezbędnych do współpracy z systemem teleinformatycznym Administratora Serwisu: podłączony do Internetu komputer, wyposażony w przeglądarkę internetową oraz drukarkę. Poprawne działanie Aplikacji gwarantowane jest w następujących przeglądarkach: FireFox od wersji 50.0, Internet Explorer od wersji 11.0, Opera od wersji 42.0, Google Chrom od wersji 55.0. Rozdzielczość minimalna 1024 x 768, Flash Player 20.0 lub nowszy, Adobe Reader 11.0 lub nowszy. Włączona obsługa JavaScript.

§ 8.

Pliki cookies

Administrator informuje, że podczas korzystania z Aplikacji mogą zostać zapisane w komputerze Użytkownika krótkie informacje tekstowe, tzw. cookies. Instalacja plików jest konieczna do właściwego świadczenia usługi. W plikach cookies znajdują się informacje niezbędne do odpowiedniego funkcjonowania serwisów internetowych, w szczególności tych wymagających autoryzacji. Zawartość plików cookies nie pozwala na identyfikację Użytkownika. Za pomocą plików cookies **nie są przetwarzane ani przechowywane dane osobowe.**

§ 9

Skutki akceptacji Regulaminu

Zaakceptowanie niniejszego Regulaminu przez Placówkę poprzez zatwierdzenie znakiem „V” w oznaczonym miejscu w Aplikacji internetowej jest równoznaczne z zawarciem przez Placówkę umowy z Grupą MAC S.A. o świadczenie usług drogą elektroniczną. Przedmiotem umowy jest udostępnienie Aplikacji na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie, w tym oznacza to:

- 1) zgodę na związanie Regulaminem,
- 2) oświadczenie o podaniu prawdziwych danych w formularzu rejestracyjnym.

Regulamin użytkowania aplikacji Omnibus Sprawdzian Kompetencji Trzecioklasisty - został opracowany na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity: Dz.U.2017.1219 t.j. z dnia 2017.06.24).

§ 10

Przetwarzanie danych osobowych

- Dyrektor podając dane osobowe w trakcie procesu Rejestracji wyraża niniejszym zgodę na ich przetwarzanie przez Administratora w celu wykonywania usług związanych

z udostępnieniem Aplikacji. Podanie danych jest dobrowolne, lecz konieczne dla umożliwienia korzystania z Aplikacji.

- W dowolnym czasie Dyrektor - Użytkownik Konta - może wyrazić zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych m.in. w celach:
 - zweryfikowania informacji o deklarowanym / wstępnym zamówieniu produktów - drogą telefoniczną lub mailową
 - informowania o statusie realizacji zamówienia w tym o terminie dostawy (ewentualnie - o statusie złożonej reklamacji) drogą mailową lub SMS-em
 - informowania o szkoleniach, warsztatach, konferencjach oraz e-konferencjach organizowanych przez administratora Grupy MAC
 - przesyłania Newslettera
 - marketingu produktów i usług własnych administratora
 - marketingu produktów i usług podmiotów współpracujących na podstawie umów cywilnoprawnych z administratorem
 - zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania podczas sesji na Internetowych stronach administratora – co polegało będzie na analizie dokonanych wyborów zakupowych by oferować Państwu produkty i usługi administratora spełniające Państwa dotychczasowe preferencje zakupowe i zainteresowania
 - otrzymywania od Grupy MAC S.A. informacji handlowych przesyłanych środkami komunikacji elektronicznej i przy użyciu telekomunikacyjnych urządzeń końcowych - zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 (tekst jednolity: Dz.U.2017.1219 t.j. z dnia 2017.06.24)
- Dyrektor – zarejestrowany Użytkownik Konta - może w każdym czasie żądać uzupełnienia, zmiany lub usunięcia innych swoich danych osobowych przetwarzanych w ramach Aplikacji z zastrzeżeniem danych, do których przetwarzania Administrator pozostaje uprawniony na mocy odpowiednich przepisów prawa. Żądanie Dyrektora usunięcia danych osobowych jest jednoznaczne z żądaniem usunięcia Konta Użytkownika i zaprzestaniem korzystania z Aplikacji.
- Zgodnie z Art. 13 ust.1 i ust.2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, iż: administratorem danych osobowych jest GRUPA MAC SPÓŁKA AKCYJNA z siedzibą w: 25-561 Kielce, ul. Witosa 76 wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS nr: 0000047059 Sąd Rejonowy w Kielcach X Wydział Gospodarczy KRS, NIP: 657-008-22-45, REGON: 008149990; kontakt z administratorem danych jest możliwy pod numerem tel. +48 41 366 55 55 lub adresem email: kontakt@mac.pl a w sprawach związanych wyłącznie z przetwarzaniem danych osobowych – pod adresem email: sos_dane@mac.pl.
- Odbiorcami danych osobowych Użytkowników Kont mogą być podmioty przetwarzające powierzone im dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora, a także podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów obowiązującego prawa.

- Dane osobowe Użytkowników Kont przetwarzane będą przez okres 3 lat od czasu ich pozyskania / aktualizacji lub do momentu odwołania zgody, a po takim odwołaniu przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących administratorowi danych i w stosunku do niego; wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- W przypadku uznania iż przetwarzanie przez Grupę MAC S.A. przekazanych danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Podane dane osobowe mogą być poddane profilowaniu – wyłącznie w przypadku wyrażenia stosownej zgody (o czym powyżej) i w przytoczonym celu.
- Podane dane osobowe Użytkowników Kont nie są przekazywane poza EOG ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.

§ 11

Obowiązki Placówki

1. Placówka zobowiązana jest do korzystania z Aplikacji zgodnie z jej przeznaczeniem, niniejszym Regulaminem oraz przepisami prawa. W szczególności Placówka zobowiązana jest do nienaruszania praw osób trzecich, nieudostępniania identyfikatorów i haseł oraz dostępu do Konta Użytkownika osobom trzecim oraz do powstrzymania się od działań zakłócających funkcjonowanie Aplikacji.
2. Placówka zobowiązana jest do przeprowadzenia sprawdzianu i wprowadzenia wyników w terminie zgodnym z harmonogramem, określonym w Załączniku do niniejszego Regulaminu.
3. Placówka zobowiązana jest zapewnić przestrzeganie niniejszego Regulaminu przez wszystkich Użytkowników.
4. W razie naruszenia przez Użytkownika lub Placówkę obowiązków określonych w ust. 1 - 3. Administrator może zdecydować o:
 - a) zawieszeniu Konta Użytkownika/Placówki do czasu wyjaśnienia sprawy,
 - b) usunięciu Konta Użytkownika/Placówki z Aplikacji,
 - c) odmowie udostępnienia Użytkownikowi/Placówce Aplikacji w przyszłości.

§ 12

Odpowiedzialność Administratora

1. W związku z nieodpłatnością udostępnienia Aplikacji Placówka przyjmuje do wiadomości, że Aplikacja zostaje udostępniona w stanie takim, w jakim jest, a odpowiedzialność Administratora z tytułu korzystania z Aplikacji zostaje wyłączona do granic winy umyślnej.

2. Wszelkie uwagi i zastrzeżenia dotyczące technicznych aspektów funkcjonowania Aplikacji każdy Użytkownik ma prawo zgłaszać Administratorowi za pośrednictwem poczty e-mail na adres: kontakt@mac.pl. W razie otrzymania zgłoszenia Administrator dołoży starań w celu niezwłocznego udzielenia odpowiedzi i rozwiązania sygnalizowanego problemu.
3. Administrator serwisu zastrzega sobie prawo do czasowej przerwy technicznej w celu przeprowadzenia aktualizacji Aplikacji. O każdej planowanej przerwie technicznej (terminie, przewidywanym czasie trwania) Placówka zostanie poinformowana poprzez stosowne ogłoszenie zamieszczone na stronie internetowej Aplikacji, z co najmniej kilkugodzinnym wyprzedzeniem.

§ 13

Zasady zgłaszania reklamacji

1. Reklamacje dotyczące świadczonej usługi Użytkownik zgłasza Administratorowi na adres: kontakt@mac.pl.
2. Administrator rozpatruje zgłoszenia reklamacyjne w terminie 14 dni od daty ich otrzymania od Użytkownika i za pośrednictwem poczty elektronicznej informuje Użytkownika o sposobie rozpatrzenia zgłoszenia.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Zmiana Regulaminu wymaga informacji przesłanej do Dyrektora za pośrednictwem e-maila lub publikacji na stronie Internetowej Administratora. W celu dalszego korzystania z Aplikacji Dyrektor jest zobowiązany zapoznać się z treścią nowego lub zmienionego Regulaminu oraz w imieniu Placówki zaakceptować go w nowym brzmieniu. Brak akceptacji nowego regulaminu w terminie określonym przez Administratora skutkuje rozwiązaniem umowy, a w konsekwencji zawieszeniem Konta.
2. Zmiana Regulaminu wchodzi w życie z dniem jego publikacji na stronie internetowej.
3. Ewentualne spory powstałe w związku ze stosowaniem niniejszego Regulaminu Strony będą w pierwszej kolejności rozwiązywać polubownie. W razie niepowodzenia polubownego rozpoznania sporu będzie on rozpatrywany przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Administratora.
4. W uzasadnionych przypadkach Administrator może wypowiedzieć umowę o korzystanie z Aplikacji poszczególnym lub wszystkim Placówkom. Wypowiedzenie umowy następuje w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Użytkownika reprezentującego Placówkę.

Załącznik nr 1 do Regulaminu

Harmonogram

02.02.2026	Uruchomienie Aplikacji – rozpoczęcie przyjmowania zgłoszeń do Sprawdzianu Kompetencji Trzecioklasisty
13.03.2026	Zakończenie przyjmowania zgłoszeń do Sprawdzianu Kompetencji Trzecioklasisty – w razie wyboru sprawdzianów w wersji drukowanej
10.04.2026	Publikacja arkuszy w formacie PDF do samodzielnego wydruku
09.04.2026	Dostarczenie do Placówek drukowanych arkuszy sprawdzianu
09.04.2026	Zakończenie przyjmowania zgłoszeń do Sprawdzianu Kompetencji Trzecioklasisty – w razie wyboru sprawdzianów w formacie PDF
13.04.2026	Sprawdzian polonistyczny (czas trwania 90 min + minimum 15 min przerwy, o jej długości i momencie rozpoczęcia decyduje Nauczyciel)
9.00	Rozpoczęcie sprawdzianu
10.45	Zakończenie sprawdzianu (lub później w zależności od długości przerwy)
14.00	Udostępnienie kluczy odpowiedzi do arkuszy oraz uruchomienie panelu do wprowadzania wyników
14.04.2026	Sprawdzian matematyczny (czas trwania 90 min + minimum 15 min przerwy, o jej długości i momencie rozpoczęcia decyduje Nauczyciel)
9.00	Rozpoczęcie sprawdzianu
10.45	Zakończenie sprawdzianu (lub później w zależności od długości przerwy)
14.00	Udostępnienie kluczy odpowiedzi do arkuszy oraz uruchomienie panelu do wprowadzania wyników
15.04.2026	Sprawdzian przyrodniczy (czas trwania 45 min)
9.00	Rozpoczęcie sprawdzianu
9.45	Zakończenie sprawdzianu
14.00	Udostępnienie kluczy odpowiedzi do arkuszy oraz uruchomienie panelu do wprowadzania wyników
13.05.2026	Zamknięcie panelu wprowadzania wyników.
26.05.2026	Publikacja raportu podstawowego (raport dla Nauczyciela) i rozszerzonego (raport dla Dyrektora) w aplikacji Omnibus
16.06.2026	Publikacja na stronie internetowej www.mac.pl/omnibus raportu podsumowującego dziewiątą edycję ogólnopolskiego Sprawdzianu Kompetencji Trzecioklasisty Omnibus