



Grupa MAC S.A.
ul. Witosa 76
25-561 Kielce

tel. (41) 366 55 55
faks 41 366 33 02

nodn@mac.pl
www.mac.pl

Załącznik do uchwały zarządu Grupy MAC S.A. nr 1/07/2024 z dnia 01.07.2024 r.

STATUT
NIEPUBLICZNEGO OŚRODKA DOSKONALENIA NAUCZYCIELI GRUPY MAC S.A

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Dane podstawowe

1. Placówka doskonalenia nauczycieli, powołana uchwałą Zarządu Grupy MAC S.A. nr 1/07/2024 z dnia 01.07.2024 r. działa pod nazwą "Niepubliczny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli Grupy MAC S.A."
2. Placówka, o której mowa w ust. 1 (dalej: "Ośrodek") jest placówką o zasięgu ogólnokrajowym.
3. Siedziba Ośrodka mieści się w Kielcach pod adresem ul. Witosa 76, 25-561 Kielce.
4. Ośrodek działa na podstawie:
 - a) Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.);
 - b) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2738);
 - c) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 października 2018 r. w sprawie akredytacji placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2018 r. poz. 2029), zwane dalej jako Rozporządzenie w sprawie akredytacji placówek doskonalenia nauczycieli;
 - d) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 775 ze zm.);
 - e) Uchwały Zarządu Grupy MAC S.A. nr 1/07/2024 z dnia 01.07.2024 r.
 - f) Niniejszego Statutu.

§ 2.

Organ prowadzący

1. Organem prowadzącym Ośrodek jest Grupa MAC Spółka Akcyjna z siedzibą w Kielcach pod adresem ul. Witosa 76, 25-561 Kielce, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000047059, o w całości opłaconym kapitale zakładowym w wysokości 500.000,00 zł, NIP 6570082245, REGON 008149990.
2. Organ prowadzący Ośrodek jest odpowiedzialny za jego działalność, zapewnia odpowiednie warunki lokalowe, kadrowe i organizacyjne niezbędne do realizacji zadań wynikających z niniejszego Statutu.
3. Organ prowadzący prowadzi, przekształca i likwiduje Ośrodek.

II. Szczegółowe cele i zadania Ośrodka

§ 3

Szczegółowe cele Ośrodka

1. Ośrodek został powołany w celu doskonalenia umiejętności zawodowych i pogłębiania wiedzy nauczycieli.



2. Celem Ośrodka jest inicjowanie, organizowanie i prowadzenie działalności polegającej na doskonaleniu zawodowym nauczycieli. Ponadto diagnozowanie i zaspokajanie potrzeb w zakresie podnoszenia kompetencji dydaktycznych, wychowawczych, społecznych oraz organizacyjnych nauczycieli i kadry kierowniczej publicznych oraz niepublicznych placówek oświatowych poprzez organizowanie i prowadzenie działalności na rzecz doskonalenia zawodowego w zakresie metod nauczania, oceniania i zarządzania, a także wsparcie w zakresie pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

§ 4.

Zadania Ośrodka

Do zadań Ośrodka należy:

- a) diagnozowanie potrzeb dotyczących doskonalenia zawodowego nauczycieli i innych pracowników oświaty w zakresie doskonalenia zawodowego;
- a) umożliwienie nauczycielom, doradcom zawodowym i terapeutom, a także wszelkim innym osobom w szczególności związanych z edukacją i zajmujących się nauczaniem, rozwijania posiadanych i nabywania nowych umiejętności przydatnych w pracy;
- b) przygotowywanie, organizowanie i prowadzenie form doskonalenia, w tym seminariów, konferencji wykładów, warsztatów i szkoleń, także w formie webinarium w zakresie:
 - metod nauczania;
 - podnoszenia kwalifikacji pedagogicznych oraz kwalifikacji zawodowych nauczycieli, kadry kierowniczej szkół i placówek oświatowych poprzez prowadzenie kursów i innych form doskonalenia w systemie stacjonarnym, nauczania na odległość lub mieszanym;
 - pomocy psychologiczno-pedagogicznej i zarządzania tą pomocą w szkole;
 - profilaktyki uzależnień i zachowań agresywnych;
 - rozwijania kompetencji społecznych uczniów, kształtowania postawy kreatywności i współpracy oraz rozwijania samorządności;
 - współpracy z rodzicami uczniów;
 - wykorzystania technologii informacyjno-komunikacyjnej;
 - wspieranie samokształcenia nauczycieli i promowanie uczenia się przez całe życie;
 - prowadzenie konsultacji i wspieranie w pracy nauczycieli i szkoły.
- c) rozwijanie kreatywnych postaw nauczycieli oraz inspirowanie ich do podejmowania działań w charakterze innowacyjnym;
- d) podnoszenie kompetencji nauczycieli oraz kadry zarządzającej szkołami i placówkami oświatowymi;
- e) doskonalenie nauczycieli w wykonywaniu ich obowiązków zawodowych związanych z edukacją dzieci;
- f) wspieranie rozwoju oświaty i szkolnictwa;
- g) podnoszenie jakości edukacji;
- h) wspieranie różnych form edukacji i dziedzin nauki;
- i) diagnozowanie potrzeb nauczycieli i pomoc w ich realizacji;
- j) propagowanie innowacyjnych programów szkolnych, metod edukacyjnych i materiałów dydaktycznych;
- k) umożliwienie poznania różnych metod pracy pedagogicznej;



- l) opracowywanie i wydawanie materiałów edukacyjnych i pomocniczych dla nauczycieli w zakresie edukacji specjalnej, ogólnodostępnej, cyfrowej, obywatelskiej, ekonomicznej, europejskiej, kulturalnej, wielokulturowej, ekologicznej, w zakresie rozpowszechniania polskiej kultury i dziedzictwa narodowego, edukacji na temat globalnych problemów współczesnego świata a także kształtowania postaw obywatelskich;
- m) współpraca z organami prowadzącymi szkoły i placówki w regionie;
- n) współpraca z innymi podmiotami, organizacjami pozarządowymi, władzami rządowymi i samorządowymi w związku z realizowanymi zadaniami, wynikającymi z niniejszego Statutu;
- o) organizowanie i prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli oraz dyrektorów szkół i placówek, którzy w zorganizowany sposób współpracują ze sobą w celu doskonalenia swojej pracy, w szczególności poprzez wymianę doświadczeń;
- p) upowszechnianie przykładów dobrej praktyki.

III. Organizacja Ośrodka

§ 5

Dyrektor

1. Działalnością Ośrodka kieruje Dyrektor powoływany i odwoływany przez organ prowadzący.
2. O ile organ prowadzący wyraźnie nie zdecyduje inaczej, powołanie Dyrektora następuje na czas nieokreślony.
3. Do zadań i kompetencji dyrektora Ośrodka należy:
 - a. Ustalenie głównych kierunków działalności i planów pracy Ośrodka.
 - b. Kierowanie pracą Ośrodka oraz reprezentowanie go na zewnątrz.
 - c. Sprawowanie nadzoru pedagogicznego i organizacyjnego.
 - d. Dobór kadry specjalistów zatrudnianych i współpracujących z Ośrodkiem.
 - e. Inne zadania wynikające z obowiązków Dyrektora zakładu pracy.
 - f. Zapewnienie realizacji zadań statutowych Ośrodka i przestrzegania przepisów prawa.
 - g. Ustalenie głównych kierunków działalności Ośrodka i przygotowywanie projektów planów pracy Ośrodka zatwierdzanych przez organ prowadzący.
 - h. Sporządzanie sprawozdań z realizacji planów pracy Ośrodka i ich przedkładanie organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny, w imieniu organu prowadzącego Ośrodek.
 - i. Powoływanie i odwoływanie swojego zastępcy.
 - j. Nadzorowanie prowadzenia dokumentacji Ośrodka.
 - k. Zapewnienie warunków lokalowych i wyposażenia Ośrodka.
 - l. Zarządzanie finansami Ośrodka.
 - m. Dyrektor odpowiada za działalność i funkcjonowanie Ośrodka.

§ 6

Pracownicy

1. W Ośrodku mogą być zatrudniani:
 - a) metodycy i doradcy metodyczni;
 - b) wykładowcy wyższych uczelni;



Grupa MAC S.A.
ul. Witosa 76
25-561 Kielce

tel. (41) 366 55 55
faks 41 366 33 02

nodn@mac.pl
www.mac.pl

- c) nauczyciele;
 - d) osoby prowadzące szkolenia specjalistyczne niebędące nauczycielami;
 - e) lektorzy języków obcych;
 - f) inne osoby, w zależności od posiadanych kwalifikacji oraz potrzeb organizatora kształcenia;
 - g) pracownicy administracji;
2. Do realizacji zadań, o których mowa w § 4 Ośrodek zatrudnia kadre z kwalifikacjami upoważniającymi do prowadzenia określonych form doskonalenia, potwierdzonymi stosownymi dokumentami (certyfikat, dyplom, świadectwo, zaświadczenie, inne) oraz doświadczeniem zawodowym.
 3. Organizowane formy podnoszenia kwalifikacji nauczycieli odbywają się w siedzibie firmy lub w placówkach zamawiających szkolenia.

§ 7

Dokumentacja

1. Ośrodek prowadzi dokumentację dydaktyczną i organizacyjną zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Ośrodek prowadzi rejestr wydanych zaświadczeń. Rejestr zawiera imię i nazwisko uczestnika, PESEL, nazwę szkolenia, numer zaświadczenia oraz datę otrzymania.
3. Uczestnicy szkoleń otrzymują zaświadczenia potwierdzające ukończenie zajęć według opracowanego przez Ośrodek zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Dokumentacja organizacyjna oraz dydaktyczna Ośrodka jest prowadzona, gromadzona i przechowywana zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami.

§ 8

Nadzór pedagogiczny

1. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Ośrodkiem jest Świętokrzyski Kurator Oświaty.
2. Organ prowadzący przedstawia organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny sprawozdanie z realizacji planu pracy zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem.
3. O wszelkich zmianach dotyczących zakresu działalności Ośrodka lub warunków statutowych organ prowadzący powiadamia Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty w terminie wynikającym z przepisów prawa.

§ 9

Finansowanie Ośrodka

1. Działalność Ośrodka finansowana jest z opłat wnoszonych przez uczestników zajęć i szkoleń lub placówki, w których są oni zatrudnieni, ze sprzedaży materiałów edukacyjnych, grantów, środków uzyskiwanych ze zleceń od instytucji i organizacji oraz darowizn.
2. Działalność finansowa Ośrodka prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.
3. Majątek, którym dysponuje Ośrodek, stanowi własność Organu prowadzącego.



Grupa MAC S.A.
ul. Witosa 76
25-561 Kielce

tel. (41) 366 55 55
faks 41 366 33 02

nodn@mac.pl
www.mac.pl

IV. Postanowienia końcowe

§ 10

Zmiany w statucie

1. Zmiany w statucie dokonywane są przez Organ prowadzący na podstawie uchwały Zarządu Organu prowadzącego.
2. Zmiany w statucie wchodzi w życie z chwilą podjęcia uchwały, o której mowa w ust. 1, chyba że uchwała wskazuje inną datę wejścia w życie zmiany.

§ 11

Obowiązanie Statutu

Niniejszy Statut obowiązuje od dnia 01.07.2024 r.